

## DETERMINA A CONTRARRE No. 2018-35

**Oggetto:** Spese di pernottamento del Dr. Fossati del 5/4/2018 all'albergo a Fukuoka per viaggio di servizio nei 5, 6/4/2018

*L'Addetto Responsabile dell'Istituto Italiano di Cultura di Osaka*

- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 che introduce l'obbligo della nomina di un responsabile del procedimento amministrativo;
- PREMESSO che il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) coincide con l'Addetto Responsabile di questo Istituto;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- VISTO il d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 11, comma 2, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, di attuazione del predetto Codice dei contratti;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18, recante lo "Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri";
- VISTA la Legge 22/12/1990, n. 401, recante "Riforma degli Istituti italiani di cultura e interventi per la promozione della cultura e della lingua italiane all'estero";
- VISTO il D.M. 27/4/1995, n. 392, recante "Norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO il D.M. 3/12/2015, n. 211, recante "Regolamento recante modifiche al decreto 27 aprile 1995, n. 392, sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO il D.lgs. 15/12/2006, n. 307, recante "Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici all'estero del Ministero degli affari esteri";
- VISTO il D.M. 7/6/2011, n. 5510/456, in materia di "Acquisizione in economia di beni, servizi e lavori";
- VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;
- VISTO il DPR 16 aprile 2013, n. 62 ed in particolare l'art. 9 (Trasparenza e tracciabilità);
- VISTA la premessa a questa determina con auto incarico al firmatario della stessa della funzione di RUP;
- CONSIDERATO che rientra tra i compiti dell'Istituto Italiano di Cultura promuovere la lingua e la cultura italiana con ogni modalità;
- VISTO il D.M. 02/11/2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";
- CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RITENUTO congruo porre quale limite massimo della spesa necessaria per l'acquisto e/o dello svolgimento del servizio in oggetto l'importo di Yen 15.000 (Euro 112,93 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82), importo calcolato sulla base dei prezzi di mercato forniti da diverse agenzie interpellate, secondo quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. 163/06;

ATTESO	che a seguito di opportuna indagine di mercato la ditta Dukes Hotel Hakata, interpellata per la fornitura e/o per lo svolgimento del servizio in oggetto, si è resa disponibile;
CONSIDERATO	che la ditta Dukes Hotel Hakata possiede tutti i requisiti necessari di comprovata esperienza nel settore specifico e di affidabilità in quanto particolarmente esperta per tale tipo di fornitura e servizio;
RITENUTO	pertanto di poter autorizzare il ricorso all'affidamento diretto alla ditta Dukes Hotel Hakata sia per i motivi di cui al punto precedente, sia per la specificità della prestazione, che potrebbe essere resa in modo insoddisfacente ove affidata ad altri operatori;
VISTA	la disponibilità nel bilancio di questo Istituto della somma necessaria per onorare la suddetta spesa;
VISTO	l'art. 125, comma 11, ultimo periodo d.lgs. n. 163/2006;
VISTO	il combinato disposto degli artt. 119, d.lgs. n. 163/2006 e 299, D.P.R. n. 207/2010;

#### DETERMINA

##### Articolo 1

È avviata la procedura in economia per il servizio di Spese di pernottamento del Dr. Fossati del 5/4/2018 all'albergo a Fukuoka per viaggio di servizio nei 5, 6/4/2018, ai sensi dell'art. 125, comma 11 d.lgs. n. 163/2006;

##### Articolo 2

È incaricata la ditta Dukes Hotel Hakata, per un costo onnicomprensivo di Yen 11.340 (Euro 85,38 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82). Tale somma trova copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio e, in particolare, nel cap. III.05, per l'esercizio finanziario 2018.

##### Articolo 3

I compiti di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 163/06 sono assicurati dall'Addetto Responsabile dell'Istituto.

##### Articolo 4

L'affidamento del presente servizio viene formalizzato mediante affidamento diretto a sottoscrizione privata.

##### Articolo 5

Viene precisato che a) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Istituto Italiano di Cultura di Osaka il servizio di cui in oggetto; b) che l'oggetto del contratto è Spese di pernottamento del Dr. Fossati del 5/4/2018 all'albergo a Fukuoka per viaggio di servizio nei 5, 6/4/2018; c) che le clausole essenziali sono l'esclusivo pagamento di quanto prestabilito; d) che la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti di bilancio dell'Istituto e rispondono agli obiettivi istituzionali sanciti dalla legge 401/90 sia per il possesso da parte della ditta Dukes Hotel Hakata dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità richiamati in premessa.

##### Articolo 6

Viene precisato che si procederà alla liquidazione alla ditta Dukes Hotel Hakata su presentazione di regolare fattura (in Giappone non è prevista dalla normativa locale l'emissione di fattura elettronica per la tracciabilità dei flussi finanziari) e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

##### Articolo 7

Il codice CIG per la suddetta spesa è: Z8422FE8F8

Osaka, 30 marzo 2018



Stefano Fossati  
Addetto Responsabile  
Istituto Italiano di Cultura di Osaka



## DETERMINA A CONTRARRE No. 2018-45

Oggetto: Spese di pernottamento del Dr. Fossati del 20/7/2018 all'albergo a Nagoya

*L'Addetto Responsabile dell'Istituto Italiano di Cultura di Osaka*

- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 che introduce l'obbligo della nomina di un responsabile del procedimento amministrativo;
- PREMESSO che il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) coincide con l'Addetto Responsabile di questo Istituto;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- VISTO il d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 11, comma 2, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, di attuazione del predetto Codice dei contratti;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18, recante lo "Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri";
- VISTA la Legge 22/12/1990, n. 401, recante "Riforma degli Istituti italiani di cultura e interventi per la promozione della cultura e della lingua italiane all'estero";
- VISTO il D.M. 27/4/1995, n. 392, recante "Norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO il D.M. 3/12/2015, n. 211, recante "Regolamento recante modifiche al decreto 27 aprile 1995, n. 392, sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO il D.lgs. 15/12/2006, n. 307, recante "Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici all'estero del Ministero degli affari esteri";
- VISTO il D.M. 7/6/2011, n. 5510/456, in materia di "Acquisizione in economia di beni, servizi e lavori";
- VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;
- VISTO il DPR 16 aprile 2013, n. 62 ed in particolare l'art. 9 (Trasparenza e tracciabilità);
- VISTA la premessa a questa determina con auto incarico al firmatario della stessa della funzione di RUP;
- CONSIDERATO che rientra tra i compiti dell'Istituto Italiano di Cultura promuovere la lingua e la cultura italiana con ogni modalità;
- VISTO il D.M. 02/11/2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";
- CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RITENUTO congruo porre quale limite massimo della spesa necessaria per l'acquisto e/o dello svolgimento del servizio in oggetto l'importo di Yen 16.000 (Euro 120,46 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82), importo calcolato sulla base dei prezzi di mercato forniti da diverse agenzie interpellate, secondo quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. 163/06;

ATTESO	che a seguito di opportuna indagine di mercato la ditta Nagoya Kanko Hotel, interpellata per la fornitura e/o per lo svolgimento del servizio in oggetto, si è resa disponibile;
CONSIDERATO	che la ditta Nagoya Kanko Hotel possiede tutti i requisiti necessari di comprovata esperienza nel settore specifico e di affidabilità in quanto particolarmente esperta per tale tipo di fornitura e servizio;
RITENUTO	pertanto di poter autorizzare il ricorso all'affidamento diretto alla ditta Nagoya Kanko Hotel sia per i motivi di cui al punto precedente, sia per la specificità della prestazione, che potrebbe essere resa in modo insoddisfacente ove affidata ad altri operatori;
VISTA	la disponibilità nel bilancio di questo Istituto della somma necessaria per onorare la suddetta spesa;
VISTO	l'art. 125, comma 11, ultimo periodo d.lgs. n. 163/2006;
VISTO	il combinato disposto degli artt. 119, d.lgs. n. 163/2006 e 299, D.P.R. n. 207/2010;

#### DETERMINA

##### Articolo 1

È avviata la procedura in economia per il servizio di Spese di pernottamento del Dr. Fossati del 20/7/2018 all'albergo a Nagoya, ai sensi dell'art. 125, comma 11 d.lgs. n. 163/2006;

##### Articolo 2

È incaricata la ditta Nagoya Kanko Hotel, per un costo onnicomprensivo di Yen 15.000 (Euro 112,93 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82). Tale somma trova copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio e, in particolare, nel cap. III.05, per l'esercizio finanziario 2018.

##### Articolo 3

I compiti di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 163/06 sono assicurati dall'Addetto Responsabile dell'Istituto.

##### Articolo 4

L'affidamento del presente servizio viene formalizzato mediante affidamento diretto a sottoscrizione privata.

##### Articolo 5

Viene precisato che a) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Istituto Italiano di Cultura di Osaka il servizio di cui in oggetto; b) che l'oggetto del contratto è Spese di pernottamento del Dr. Fossati del 20/7/2018 all'albergo a Nagoya; c) che le clausole essenziali sono l'esclusivo pagamento di quanto prestabilito; d) che la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti di bilancio dell'Istituto e rispondono agli obiettivi istituzionali sanciti dalla legge 401/90 sia per il possesso da parte della ditta Nagoya Kanko Hotel dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità richiamati in premessa.

##### Articolo 6

Viene precisato che si procederà alla liquidazione alla ditta Nagoya Kanko Hotel su presentazione di regolare fattura (in Giappone non è prevista dalla normativa locale l'emissione di fattura elettronica per la tracciabilità dei flussi finanziari) e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

##### Articolo 7

Il codice CIG per la suddetta spesa è: ZCF244F445  
Osaka, 6 luglio 2018

Stefano Fossati  
Addetto Responsabile  
Istituto Italiano di Cultura di Osaka



## DETERMINA A CONTRARRE No. 2018-137

Oggetto: Spese di pernottamento del dott. Stefano Fossati all'albergo di Naha per la conferenza di Borri del 28/10/2018

*L'Addetto Responsabile dell'Istituto Italiano di Cultura di Osaka*

- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 che introduce l'obbligo della nomina di un responsabile del procedimento amministrativo;
- PREMESSO che il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) coincide con l'Addetto Responsabile di questo Istituto;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- VISTO il d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 11, comma 2, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, di attuazione del predetto Codice dei contratti;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18, recante lo "Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri";
- VISTA la Legge 22/12/1990, n. 401, recante "Riforma degli Istituti italiani di cultura e interventi per la promozione della cultura e della lingua italiane all'estero";
- VISTO il D.M. 27/4/1995, n. 392, recante "Norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli Istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO il D.M. 3/12/2015, n. 211, recante "Regolamento recante modifiche al decreto 27 aprile 1995, n. 392, sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli Istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO il D.lgs. 15/12/2006, n. 307, recante "Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici all'estero del Ministero degli affari esteri";
- VISTO il D.M. 7/6/2011, n. 5510/456, in materia di "Acquisizione in economia di beni, servizi e lavori";
- VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;
- VISTO il DPR 16 aprile 2013, n. 62 ed in particolare l'art. 9 (Trasparenza e tracciabilità);
- VISTA la premessa a questa determina con auto incarico al firmatario della stessa della funzione di RUP;
- CONSIDERATO che rientra tra i compiti dell'Istituto Italiano di Cultura promuovere la lingua e la cultura italiana con ogni modalità;
- VISTO il D.M. 02/11/2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";
- CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RITENUTO congruo porre quale limite massimo della spesa necessaria per l'acquisto e/o dello svolgimento del servizio in oggetto l'importo di Yen 10.000 (Euro 75,29 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82), importo calcolato sulla base dei prezzi di mercato forniti da diverse agenzie interpellate, secondo quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. 163/06;

ATTESO che a seguito di opportuna indagine di mercato la ditta DAIWA ROYAL Co.,Ltd., interpellata per la fornitura e/o per lo svolgimento del servizio in oggetto, si è resa disponibile;

CONSIDERATO che la ditta DAIWA ROYAL Co.,Ltd. possiede tutti i requisiti necessari di comprovata esperienza nel settore specifico e di affidabilità in quanto particolarmente esperta per tale tipo di fornitura e servizio;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare il ricorso all'affidamento diretto alla ditta DAIWA ROYAL Co.,Ltd. sia per i motivi di cui al punto precedente, sia per la specificità della prestazione, che potrebbe essere resa in modo insoddisfacente ove affidata ad altri operatori;

VISTA la disponibilità nel bilancio di questo Istituto della somma necessaria per onorare la suddetta spesa;

VISTO l'art. 125, comma 11, ultimo periodo d.lgs. n. 163/2006;

VISTO il combinato disposto degli artt. 119, d.lgs. n. 163/2006 e 299, D.P.R. n. 207/2010;

#### DETERMINA

##### Articolo 1

È avviata la procedura in economia per il servizio di Spese di pernottamento del dott. Stefano Fossati all'albergo di Naha per la conferenza di Borri del 28/10/2018, ai sensi dell'art. 125, comma 11 d.lgs. n. 163/2006;

##### Articolo 2

È incaricata la ditta DAIWA ROYAL Co.,Ltd., per un costo onnicomprensivo di Yen 9.800 (Euro 73,78 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82). Tale somma trova copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio e, in particolare, nel cap. III.05, per l'esercizio finanziario 2018.

##### Articolo 3

I compiti di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 163/06 sono assicurati dall'Addetto Responsabile dell'Istituto.

##### Articolo 4

L'affidamento del presente servizio viene formalizzato mediante affidamento diretto a sottoscrizione privata.

##### Articolo 5

Viene precisato che a) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Istituto Italiano di Cultura di Osaka il servizio di cui in oggetto; b) che l'oggetto del contratto è Spese di pernottamento del dott. Stefano Fossati all'albergo di Naha per la conferenza di Borri del 28/10/2018; c) che le clausole essenziali sono l'esclusivo pagamento di quanto prestabilito; d) che la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti di bilancio dell'Istituto e rispondono agli obiettivi istituzionali sanciti dalla legge 401/90 sia per il possesso da parte della ditta DAIWA ROYAL Co.,Ltd. dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità richiamati in premessa.

##### Articolo 6

Viene precisato che si procederà alla liquidazione alla ditta DAIWA ROYAL Co.,Ltd. su presentazione di regolare fattura (in Giappone non è prevista dalla normativa locale l'emissione di fattura elettronica per la tracciabilità dei flussi finanziari) e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

##### Articolo 7

Il codice CIG per la suddetta spesa è: Z7325512C7

Osaka, 1 agosto 2018



Stefano Fossati  
Addetto Responsabile  
Istituto Italiano di Cultura di Osaka



## DETERMINA A CONTRARRE No. 2018-150

Oggetto: Spese di pernottamento del dott. Stefano Fossati per 27/10/2018 all'albergo a Kyoto

*L'Addetto Responsabile dell'Istituto Italiano di Cultura di Osaka*

- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 che introduce l'obbligo della nomina di un responsabile del procedimento amministrativo;
- PREMESSO che il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) coincide con l'Addetto Responsabile di questo Istituto;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- VISTO il d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 11, comma 2, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, di attuazione del predetto Codice dei contratti;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18, recante lo "Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri";
- VISTA la Legge 22/12/1990, n. 401, recante "Riforma degli Istituti italiani di cultura e interventi per la promozione della cultura e della lingua italiane all'estero";
- VISTO il D.M. 27/4/1995, n. 392, recante "Norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO il D.M. 3/12/2015, n. 211, recante "Regolamento recante modifiche al decreto 27 aprile 1995, n. 392, sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO il D.lgs. 15/12/2006, n. 307, recante "Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici all'estero del Ministero degli affari esteri";
- VISTO il D.M. 7/6/2011, n. 5510/456, in materia di "Acquisizione in economia di beni, servizi e lavori";
- VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;
- VISTO il DPR 16 aprile 2013, n. 62 ed in particolare l'art. 9 (Trasparenza e tracciabilità);
- VISTA la premessa a questa determina con auto incarico al firmatario della stessa della funzione di RUP;
- CONSIDERATO che rientra tra i compiti dell'Istituto Italiano di Cultura promuovere la lingua e la cultura italiana con ogni modalità;
- VISTO il D.M. 02/11/2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";
- CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RITENUTO congruo porre quale limite massimo della spesa necessaria per l'acquisto e/o dello svolgimento del servizio in oggetto l'importo di Yen 22.000 (Euro 165,64 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82), importo calcolato sulla base dei prezzi di mercato forniti da diverse agenzie interpellate, secondo quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. 163/06;

ATTESO che a seguito di opportuna indagine di mercato la ditta UNIZO HOTEL Co.,Ltd., interpellata per la fornitura e/o per lo svolgimento del servizio in oggetto, si è resa disponibile;

CONSIDERATO che la ditta UNIZO HOTEL Co.,Ltd. possiede tutti i requisiti necessari di comprovata esperienza nel settore specifico e di affidabilità in quanto particolarmente esperta per tale tipo di fornitura e servizio;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare il ricorso all'affidamento diretto alla ditta UNIZO HOTEL Co.,Ltd, sia per i motivi di cui al punto precedente, sia per la specificità della prestazione, che potrebbe essere resa in modo insoddisfacente ove affidata ad altri operatori;

VISTA la disponibilità nel bilancio di questo Istituto della somma necessaria per onorare la suddetta spesa;

VISTO l'art. 125, comma 11, ultimo periodo d.lgs. n. 163/2006;

VISTO il combinato disposto degli artt. 119, d.lgs. n. 163/2006 e 299, D.P.R. n. 207/2010;

**DETERMINA**

Articolo 1

È avviata la procedura in economia per il servizio di Spese di pernottamento del dott. Stefano Fossati per 27/10/2018 all'albergo a Kyoto, ai sensi dell'art. 125, comma 11 d.lgs. n. 163/2006;

Articolo 2

È incaricata la ditta UNIZO HOTEL Co.,Ltd., per un costo onnicomprensivo di Yen 20.990 (Euro 158,03 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82). Tale somma trova copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio e, in particolare, nel cap. III.05, per l'esercizio finanziario 2018.

Articolo 3

I compiti di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 163/06 sono assicurati dall'Addetto Responsabile dell'Istituto.

Articolo 4

L'affidamento del presente servizio viene formalizzato mediante affidamento diretto a sottoscrizione privata.

Articolo 5

Viene precisato che a) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Istituto Italiano di Cultura di Osaka il servizio di cui in oggetto; b) che l'oggetto del contratto è Spese di pernottamento del dott. Stefano Fossati per 27/10/2018 all'albergo a Kyoto; c) che le clausole essenziali sono l'esclusivo pagamento di quanto prestabilito; d) che la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti di bilancio dell'Istituto e rispondono agli obiettivi istituzionali sanciti dalla legge 401/90 sia per il possesso da parte della ditta UNIZO HOTEL Co.,Ltd. dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità richiamati in premessa.

Articolo 6

Viene precisato che si procederà alla liquidazione alla ditta UNIZO HOTEL Co.,Ltd. su presentazione di regolare fattura (in Giappone non è prevista dalla normativa locale l'emissione di fattura elettronica per la tracciabilità dei flussi finanziari) e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

Articolo 7

Il codice CIG per la suddetta spesa è: ZAA256B493  
Osaka, 22 ottobre 2018

Stefano Fossati  
Addetto Responsabile  
Istituto Italiano di Cultura di Osaka





## DETERMINA A CONTRARRE No. 2018-117

**Oggetto:** Acquisto biglietti aerei A/R Osaka-Naha del dott. Stefano Fossati per la partecipazione alla conferenza della prof.ssa Borri in Okinawa

*L'Addetto Responsabile dell'Istituto Italiano di Cultura di Osaka*

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 che introduce l'obbligo della nomina di un responsabile del procedimento amministrativo;
- PREMESSO** che il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) coincide con l'Addetto Responsabile di questo Istituto;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- VISTO** il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- VISTO** il d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 11, comma 2, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, di attuazione del predetto Codice dei contratti;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18, recante lo "Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri";
- VISTA** la Legge 22/12/1990, n. 401, recante "Riforma degli Istituti italiani di cultura e interventi per la promozione della cultura e della lingua italiane all'estero";
- VISTO** il D.M. 27/4/1995, n. 392, recante "Norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO** il D.M. 3/12/2015, n. 211, recante "Regolamento recante modifiche al decreto 27 aprile 1995, n. 392, sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO** il D.lgs. 15/12/2006, n. 307, recante "Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici all'estero del Ministero degli affari esteri";
- VISTO** il D.M. 7/6/2011, n. 5510/456, in materia di "Acquisizione in economia di beni, servizi e lavori";
- VISTO** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;
- VISTO** il DPR 16 aprile 2013, n. 62 ed in particolare l'art. 9 (Trasparenza e tracciabilità);
- VISTA** la premessa a questa determina con auto incarico al firmatario della stessa della funzione di RUP;
- CONSIDERATO** che rientra tra i compiti dell'Istituto Italiano di Cultura promuovere la lingua e la cultura italiana con ogni modalità;
- VISTO** il D.M. 02/11/2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";
- CONSIDERATA** l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RITENUTO** congruo porre quale limite massimo della spesa necessaria per l'acquisto e/o dello svolgimento del servizio in oggetto l'importo di Yen 40.000 (Euro 301,16 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82), importo calcolato sulla base dei prezzi di mercato forniti da diverse agenzie interpellate, secondo quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. 163/06;

ATTESO	che a seguito di opportuna indagine di mercato la ditta JAPAN AIRLINES, interpellata per la fornitura e/o per lo svolgimento del servizio in oggetto, si è resa disponibile;
CONSIDERATO	che la ditta JAPAN AIRLINES possiede tutti i requisiti necessari di comprovata esperienza nel settore specifico e di affidabilità in quanto particolarmente esperta per tale tipo di fornitura e servizio;
RITENUTO	pertanto di poter autorizzare il ricorso all'affidamento diretto alla ditta JAPAN AIRLINES sia per i motivi di cui al punto precedente, sia per la specificità della prestazione, che potrebbe essere resa in modo insoddisfacente ove affidata ad altri operatori;
VISTA	la disponibilità nel bilancio di questo Istituto della somma necessaria per onorare la suddetta spesa;
VISTO	l'art. 125, comma 11, ultimo periodo d.lgs. n. 163/2006;
VISTO	il combinato disposto degli artt. 119, d.lgs. n. 163/2006 e 299, D.P.R. n. 207/2010;

#### DETERMINA

##### Articolo 1

È avviata la procedura in economia per il servizio di Acquisto biglietti aerei A/R Osaka-Naha del dott. Stefano Fossati per la partecipazione alla conferenza della prof.ssa Borri in Okinawa, ai sensi dell'art. 125, comma 11 d.lgs. n. 163/2006;

##### Articolo 2

È incaricata la ditta JAPAN AIRLINES, per un costo onnicomprensivo di Yen 35.920 (Euro 270,44 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82). Tale somma trova copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio e, in particolare, nel cap. III.05, per l'esercizio finanziario 2018.

##### Articolo 3

I compiti di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 163/06 sono assicurati dall'Addetto Responsabile dell'Istituto.

##### Articolo 4

L'affidamento del presente servizio viene formalizzato mediante affidamento diretto a sottoscrizione privata.

##### Articolo 5

Viene precisato che a) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Istituto Italiano di Cultura di Osaka il servizio di cui in oggetto; b) che l'oggetto del contratto è Acquisto biglietti aerei A/R Osaka-Naha del dott. Stefano Fossati per la partecipazione alla conferenza della prof.ssa Borri in Okinawa; c) che le clausole essenziali sono l'esclusivo pagamento di quanto prestabilito; d) che la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti di bilancio dell'Istituto e rispondono agli obiettivi istituzionali sanciti dalla legge 401/90 sia per il possesso da parte della ditta JAPAN AIRLINES dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità richiamati in premessa.

##### Articolo 6

Viene precisato che si procederà alla liquidazione alla ditta JAPAN AIRLINES su presentazione di regolare fattura (in Giappone non è prevista dalla normativa locale l'emissione di fattura elettronica per la tracciabilità dei flussi finanziari) e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

##### Articolo 7

Il codice CIG per la suddetta spesa è: Z26250B9C8  
Osaka, 25 settembre 2018

  
Stefano Fossati  
Addetto Responsabile  
Istituto Italiano di Cultura di Osaka



## DETERMINA A CONTRARRE No. 2018-187

Oggetto: Spese di pernottamento del dott. Stefano Fossati del 29/11/2018 all'albergo a Kumano in occasione dell'organizzazione dell'evento "Leo in Napoli Bay"

*L'Addetto Responsabile dell'Istituto Italiano di Cultura di Osaka*

- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 che introduce l'obbligo della nomina di un responsabile del procedimento amministrativo;
- PREMESSO che il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) coincide con l'Addetto Responsabile di questo Istituto;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante le "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827, recante il "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- VISTO il d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 11, comma 2, in base al quale "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, di attuazione del predetto Codice dei contratti;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D.P.R. 5 gennaio 1967, n. 18, recante lo "Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri";
- VISTA la Legge 22/12/1990, n. 401, recante "Riforma degli Istituti italiani di cultura e interventi per la promozione della cultura e della lingua italiane all'estero";
- VISTO il D.M. 27/4/1995, n. 392, recante "Norme sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO il D.M. 3/12/2015, n. 211, recante "Regolamento recante modifiche al decreto 27 aprile 1995, n. 392, sull'organizzazione, il funzionamento e la gestione finanziaria ed economico-patrimoniale degli istituti italiani di cultura all'estero";
- VISTO il D.lgs. 15/12/2006, n. 307, recante "Riassetto normativo in materia di gestione amministrativa e contabile degli Uffici all'estero del Ministero degli affari esteri";
- VISTO il D.M. 7/6/2011, n. 5510/456, in materia di "Acquisizione in economia di beni, servizi e lavori";
- VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di riferimento e, in particolare, i criteri di programmazione della spesa delineati dalla relazione di cui all'articolo 21, comma 6, del DM n. 392 del 1995;
- VISTO il DPR 16 aprile 2013, n. 62 ed in particolare l'art. 9 (Trasparenza e tracciabilità);
- VISTA la premessa a questa determina con auto incarico al firmatario della stessa della funzione di RUP;
- CONSIDERATO che rientra tra i compiti dell'Istituto Italiano di Cultura promuovere la lingua e la cultura italiana con ogni modalità;
- VISTO il D.M. 02/11/2017, n. 192, "Regolamento recante disciplina delle procedure per l'affidamento e la gestione dei contratti da eseguire all'estero";
- CONSIDERATA l'esigenza di dare attuazione ai principi desumibili dall'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, individuando preventivamente gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RITENUTO congruo porre quale limite massimo della spesa necessaria per l'acquisto e/o dello svolgimento del servizio in oggetto l'importo di Yen 7.000 (Euro 52,70 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82), importo calcolato sulla base dei prezzi di mercato forniti da diverse agenzie interpellate, secondo quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. 163/06;

ATTESO	che a seguito di opportuna indagine di mercato la ditta BUSINESS HOTEL KAWAKAMI, interpellata per la fornitura e/o per lo svolgimento del servizio in oggetto, si è resa disponibile;
CONSIDERATO	che la ditta BUSINESS HOTEL KAWAKAMI possiede tutti i requisiti necessari di comprovata esperienza nel settore specifico e di affidabilità in quanto particolarmente esperta per tale tipo di fornitura e servizio;
RITENUTO	pertanto di poter autorizzare il ricorso all'affidamento diretto alla ditta BUSINESS HOTEL KAWAKAMI sia per i motivi di cui al punto precedente, sia per la specificità della prestazione, che potrebbe essere resa in modo insoddisfacente ove affidata ad altri operatori;
VISTA	la disponibilità nel bilancio di questo Istituto della somma necessaria per onorare la suddetta spesa;
VISTO	l'art. 125, comma 11, ultimo periodo d.lgs. n. 163/2006;
VISTO	il combinato disposto degli artt. 119, d.lgs. n. 163/2006 e 299, D.P.R. n. 207/2010;

#### DETERMINA

##### Articolo 1

È avviata la procedura in economia per il servizio di Spese di pernottamento del dott. Stefano Fossati del 29/11/2018 all'albergo a Kumano in occasione dell'organizzazione dell'evento "Leo in Napoli Bay", ai sensi dell'art. 125, comma 11 d.lgs. n. 163/2006;

##### Articolo 2

È incaricata la ditta BUSINESS HOTEL KAWAKAMI, per un costo onnicomprensivo di Yen 6.800 (Euro 51,20 al cambio di finanziamento 2018 €1,00 = ¥132,82). Tale somma trova copertura negli ordinari stanziamenti di bilancio e, in particolare, nel cap. III.05, per l'esercizio finanziario 2018.

##### Articolo 3

I compiti di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 163/06 sono assicurati dall'Addetto Responsabile dell'Istituto.

##### Articolo 4

L'affidamento del presente servizio viene formalizzato mediante affidamento diretto a sottoscrizione privata.

##### Articolo 5

Viene precisato che a) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Istituto Italiano di Cultura di Osaka il servizio di cui in oggetto; b) che l'oggetto del contratto è Spese di pernottamento del dott. Stefano Fossati del 29/11/2018 all'albergo a Kumano in occasione dell'organizzazione dell'evento "Leo in Napoli Bay"; c) che le clausole essenziali sono l'esclusivo pagamento di quanto prestabilito; d) che la modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia, sia in quanto le spese di fornitura rientrano nei limiti di bilancio dell'Istituto e rispondono agli obiettivi istituzionali sanciti dalla legge 401/90 sia per il possesso da parte della ditta BUSINESS HOTEL KAWAKAMI dei requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità richiamati in premessa.

##### Articolo 6

Viene precisato che si procederà alla liquidazione alla ditta BUSINESS HOTEL KAWAKAMI su presentazione di regolare fattura (in Giappone non è prevista dalla normativa locale l'emissione di fattura elettronica per la tracciabilità dei flussi finanziari) e previo riscontro di corrispondenza della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

##### Articolo 7

Il codice CIG per la suddetta spesa è: Z6825F199F  
Osaka, 27 novembre 2018

  
Stefano Fossati  
Addetto responsabile  
Istituto Italiano di Cultura di Osaka

